



Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur  
Ministerio de Educación  
*Gestión de la Información en Bibliotecas Escolares, Especializadas y Centros de Documentación. Desarrollo y Actualización*

## **PROYECTO**

*Gestión de la Información en Bibliotecas Escolares, Especializadas y Centros de Documentación. Desarrollo y Actualización*

*Automatización: Implementación del software AGUAPEY*

### **1. JURISDICCIÓN**

Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur

Diseño, coordinación y ejecución:

Fernández, Marina Delia

Coordinación y ejecución:

Pessina, Duilio

### **2. DESCRIPCIÓN**

#### **2.1. NOMBRE DEL PROYECTO**

*Gestión de la Información en Bibliotecas Escolares, Especializadas y Centro de Documentación. Desarrollo y Actualización*  
***Implementación del programa AGUAPEY***

#### **2.2. FUNDAMENTACIÓN**

En esta última década, el rápido avance de la tecnología, ha originado un amplísimo desarrollo de las fuentes de información en diferentes soportes. Día a día, nuestras actividades se involucran más con la tecnología, y el intercambio de información se ha convertido en una necesidad primaria de muchos sectores, entre ellos el educativo.

Se hace imperiosa la necesidad de preparar individuos capaces de desenvolverse e insertarse eficazmente en este mundo tecnológico, para no quedar al margen de los requerimientos en la era que nos toca vivir, de avances tan vertiginosos.

A nivel nacional, la BNM, consiente de esta realidad ha desarrollado en el marco del "Programa de Desarrollo y Optimización de las Unidades de Información del Sistema Educativo", como una acción concreta a partir de la cual se

brinden las herramientas necesarias para el desarrollo de habilidades para que los ciudadanos tengan acceso a la información y por ende al conocimiento desarrollando una actitud crítica y autónoma

En el marco del Programa BERA (Bibliotecas Escolares y Especializadas de la República Argentina) las Bibliotecas Escolares, como centro de recursos para el aprendizaje, las bibliotecas pedagógicas y las bibliotecas especializadas, son el lugar por excelencia dentro del ámbito educativo, en el que se desarrollan gran parte de estos procesos.

Su objetivo de formar usuarios autónomos y críticos de la información, asociado a los objetivos propios de cada espacio curricular genera el eje de trabajo que bibliotecarios/as y docentes de las diferentes disciplinas deberán abordar en forma conjunta de manera de asegurar la formación de los alumnos a partir de la más variada y actualizada información, sea de cualquier tipo el soporte que la contenga.

Las *nuevas tecnologías de la información* se convierten con esto en una herramienta indispensable que colabora en los procesos antes mencionados. Hoy, las mismas nos permiten acceder rápida y efectivamente en forma real o virtual a una importantísima variedad de recursos documentales.

El uso eficaz entonces, de los recursos tecnológicos existentes en cada unidad informativa, la actualización de los mismos, la incorporación de equipos de última generación y la capacitación permanente de los responsables de su administración, serán aspectos fundamentales en pos de ofrecer *calidad en el servicio educativo*.

### **2.3. DIAGNÓSTICO**

En la provincia de Tierra del Fuego las Instituciones Educativas cuentan con Bibliotecas Escolares en todos los niveles (desde Nivel Inicial hasta el Superior), con cargo de bibliotecario escolar en todos ellos.

La *formación profesional* de aquellos que desempeñan tareas en Bibliotecas dependientes del Ministerio de Educación, no es igual en los diferentes Niveles Educativos (**ver Anexo I**)

Las funciones que desempeñadas por los docentes bibliotecarios se distribuyen en cuatro ejes de trabajo:

- Formación de Usuarios (alumnos, docentes y comunidad)
- Promoción del libro y la lectura (actividades diseñadas para mediar entre los niños, docentes y los libros)
- Servicios de Consulta, Referencia y Préstamos
- Procesamiento técnico de la Colección (Selección, catalogación, clasificación, indización y automatización)

Es este último eje el que ha quedado mas relegado, ya que la demanda de atención de niños / as y docentes y demandas institucionales, y la confusión, en algunos casos del rol del Bibliotecario dentro de la Escuela, ha dejado escaso tiempo de

dedicación al trabajo técnico. A partir de la existencia de la Supervisión y Direcciones de Bibliotecas, en Nivel Inicial, EGB 1 y 2 , Especial y Adultos y la puesta en marcha del software Aguapey, se está generando un cambio positivo respecto a la necesidad de contar con Bibliotecas organizadas y procesadas.

Respecto al equipamiento informático de acuerdo a un relevamiento llevado a cabo en forma conjunta con la Supervisión y Direcciones de Bibliotecas de Inicial, EGB 1 y2 Especial y Adultos se recaba información sobre la necesidad de dotar, mejorar y actualizar los equipos de las Bibliotecas Escolares, ya que el mismo es muy precario y en malas condiciones de funcionamiento. **(Ver Anexo I)**

#### **2.4. MARCO DE REFERENCIA DEL PROYECTO**

Desde diferentes programas nacionales, tendientes a contribuir al mejoramiento de la Educación, se han generado a lo largo del tiempo distintas acciones que, en cuanto a infraestructura, equipamiento y capacitación nos permiten contar hoy en las escuelas de la Provincia, con Bibliotecas o Centros de Recursos Multimediales adecuados para brindar el servicio que les es propio.

Con relación a la *formación de usuarios autónomos de información*, la automatización de la colección de las bibliotecas es una preocupación permanente que ha motivado un trabajado específico por parte de los bibliotecarios.

Siguiendo con la línea de trabajo de brindar permanentemente opciones modernas y ajustadas a las necesidades, la Biblioteca Nacional de Maestros en el marco del PROGRAMA BERA (Bibliotecas Escolares de la República Argentina) vinculado al "*Proyecto nacional de desarrollo y optimización de las unidades informativas del sistema educativo*", ha producido y distribuido en todo el ámbito de la Nación, el software AGUAPEY.

Así las Bibliotecas Escolares, Especializadas y Centros de Documentación tienen la posibilidad de ofrecer un servicio actual y ajustado a los criterios y estándares internacionales que permiten la gestión de la información a partir de la *normalización de los procesos* que se ponen en juego al registrar, recuperar y transferir la información generada en sus bibliotecas.

En la Provincia de Tierra del Fuego, continuando con la labor conjunta con Biblioteca Nacional de Maestros y compartiendo los objetivos que movilizan en el planteo de acciones tendientes a brindar mayor calidad en el servicio educativo y aprovechando la capacidad instalada, se ha tomado para esta jurisdicción la responsabilidad de la distribución de software AGUAPEY y la capacitación del personal que deberá implementarlo.

*Es a partir de ello que se elabora el presente proyecto de trabajo.*

### **3. DESCRIPCIÓN**

El proyecto se pone en marcha con la firma de un Convenio Marco "*Desarrollo y Actualización del Sistema de Gestión de la Información en Bibliotecas del Sistema Educativo*" con la BNM (Biblioteca Nacional

de Maestros) y consiste en llevar a cabo en las Bibliotecas Escolares, Especializadas y Centros de Documentación pertenecientes al Ministerio de Educación, y otros estamentos provinciales, la instalación y aplicación del software de gestión bibliotecaria Aguapey diseñado por la Biblioteca Nacional de Maestros.

Es responsabilidad de las autoridades provinciales:

- Designar un equipo técnico-político conformado por Referentes del Proyecto BERA a nivel político, bibliotecológico y técnico-informático. Trabajar con los referentes permite, a partir de la construcción de redes humanas y del trabajo cooperativo, impulsar y fortalecer el rol de las bibliotecas escolares y especializadas.
  
- Dotar a las Bibliotecas del equipo informático necesario para la instalación y desarrollo del software, y los insumos necesarios para la puesta en marcha, tendiendo en un futuro próximo la instalación para que todas las Bibliotecas conformen una red

La Biblioteca Nacional de Maestros

- Suministra los CD con el software para cada Unidad de Información
- Los materiales de orientación y tutoriales: Manual de Procedimientos y el material bibliográfico para realizar las prácticas.
- Capacitación a los referentes provinciales que actúan a su vez como agentes multiplicadores.

#### **4. OBJETIVOS**

- 🌐 Optimizar la gestión de la Información en tanto a: registrar, recuperar y transferir eficazmente con mayor equidad llegando a un mayor número de usuarios reales y potenciales.
- 🌐 Dinamizar el proceso comunicacional facilitando la circulación de información entre las instituciones y las comunidades educativas, permitiendo el acceso equitativo a las fuentes documentales e informativas.
- 🌐 Capacitar a los bibliotecarios y responsables de las diferentes Unidades de Información en la aplicación y manejo del software
- 🌐 Realizar el Catalogo cooperativo centralizado de los recursos bibliográficos y multimediales existentes en la Provincia

#### **5. DESTINATARIOS**

- 🌐 Bibliotecarios y responsables de las unidades de información como agentes implementadores de la puesta en marcha del software.

El programa AGUAPEY se implementa en las bibliotecas escolares de todos los niveles y modalidades educativos, en centros de documentación, bibliotecas especializadas y museos

## 6. PROPUESTA DE TRABAJO

- ✚ Capacitación de Bibliotecarios y/o responsables de unidades de Información en Río Grande y Ushuaia
- ✚ Capacitación (réplica) para aquellos bibliotecarios y/o docentes a cargo de Unidades de Información que no la hayan realizado anteriormente.

Se han realizado tres instancias de capacitación, en cada una de las ciudades mencionadas. El 80 % de los bibliotecarios realizaron la formación en el uso de AGUAPEY (**Ver Anexo II**)

Los cursos se encuadran en el Plan Global de Capacitación

- ✚ Capacitación e instalación del software en unidades de Información en distintas Unidades Penitenciarias y/o carcelarias de la Provincia (Capacitación en contextos de encierro)
- ✚ Instalación y puesta en marcha del software en las Bibliotecas escolares dependientes de la Provincia, en Bibliotecas especializadas, Museos y Centros de Documentación
- ✚ Seguimiento, asesoramiento y monitoreo del avance del programa, acompañando a los bibliotecarios y usuarios del programa: en la ciudad de Ushuaia a cargo del Referente Pedagógico y por el Referente Informático en la ciudad de Río Grande
- ✚ Posibilitar las gestiones para que todas las Bibliotecas Escolares, Bibliotecas Especializadas y Centros de Documentación posean un equipo informático acorde a los

requerimientos y tengan la posibilidad de automatizar los recursos de sus Bibliotecas.-

- ✚ Gestionar la instalación y comunicación virtual (Internet) en todas las unidades de información
- ✚ Ofrecer capacitación permanente y asesoramientos en cada biblioteca o centro de documentación.
- ✚ Poner en funcionamiento en Catálogo Cooperativo de las Unidades de Información de la Provincia, para integrar redes nacionales e Internacionales de Información y Documentación Educativa. Trabajo conjunto con el Centro de Información y Documentación Educativa (CInDE) de Ushuaia.-

## 7. ESPECIFICACIONES DEL SOFTWARE

El software de gestión de la información permite a las bibliotecas automatizar la propia gestión, aplicando estándares bibliotecológicos, en el Formato MARC 21. Pone a disposición tres módulos: Catalogación, Circulación y OPAC.

### **Catalogación - Edición**

- Basado en las normas bibliotecológicas internacionales (AACR2, MARC, ISBD)
- Permite la carga de distintos soportes: libros, material cartográfico, visual, partituras y grabaciones, revistas con hojas para analíticas; archivos digitales.

- Permite la visualización de registros en distintos formatos
- Identifica el historial de los operadores que intervienen en la carga y o modificación de registros.

#### **Catalogación - Búsqueda**

- Permite búsquedas simples y búsquedas combinadas por campo
- Búsquedas expertas: por todos los campos y tipos de información contenida en los registros
- Permite truncar los términos y acceder a las tablas de campos de acceso.
- El módulo de búsqueda ofrece un historial de las búsquedas realizadas en la sesión de trabajo
- Permite imprimir: el registro actual, toda la búsqueda realizada y/o toda la base de datos
- En el caso de que la búsqueda recupere varios registros recuperados pueden verse uno por uno, o el inicial y el final en el mismo módulo como herramientas a elegir
- Permite la visualización de la información en formato ISBD, MARC y etiquetado

#### **Circulación**

- El software permite operaciones de *préstamo, devolución, y renovación*.
  - Prestar material no catalogado
  - Llevar estadísticas mensuales de los movimientos efectuados
  - Modificar en cada préstamo particular el período de préstamo.
  - Suspender usuarios y levantar suspensiones
  - Alertar sobre mora
  - Imprimir recibos

#### **Opac**

- Permite el acceso remoto a los registros cargados en nuestra base de datos, para solicitar al bibliotecario la información requerida.

## **7. RECURSOS**

### ***Existentes***

#### Humanos:

- ✓ Referentes Pedagógico e Informático, del Programa BERA – AGUAPEY de la Provincia.-
- ✓ Bibliotecarios y/o personal a cargo de las Unidades de Información dependientes del Ministerio de Educación de la Provincia

#### Materiales:

- ✓ PC muy deterioradas que requieren actualización y mantenimiento.
- ✓ CD de instalación del Software,
- ✓ Manual de Procedimientos
- ✓ Tutorial de funcionamiento

### ***Se REQUIERE:***

- ✓ Computadoras en todas las Bibliotecas, Configuración recomendada: PC Pentium® 4 80 GB, con 256 mb de RAM, con

sistema operativo Windows 98 o superior, lectora de CD, conexión a Internet, Intranet. *(Por convenio, debe ser provisto por la Provincia de Tierra del Fuego, Antártida e Islas del Atlántico Sur)*

- ✓ Instalación de una red de Bibliotecas Escolares y Especializadas de la Provincia de Tierra del Fuego

## 8 . BIBLIOGRAFIA

<http://www.me.gov.ar/bnm>

- Aguapey : Programa de gestión para Bibliotecas Escolares [CD-ROM] Versión 1.2 -- Buenos Aires : Biblioteca Nacional de Maestros, 2003.

- Manual de notaciones de Clasificación Decimal Universal : Adaptado por la Biblioteca Nacional de Maestros. – Buenos Aires : MCyE, 1998.

- Murillo Madrigal, Alexandra , González del Valle, Laura. Manual de procedimientos para la implementación del programa Aguapey en Bibliotecas Escolares (basado en el formato MARC21 Bibliográfico). – Buenos Aires : Biblioteca Nacional de Maestros, 2002

- Murillo Madrigal, Alexandra , González del Valle, Laura. Manual de procedimientos para la implementación del programa Aguapey DOC en Bibliotecas Especializadas y Centros de Documentación e Información Educativa (basado en el formato MARC21 Bibliográfico). – Buenos Aires : Biblioteca Nacional de Maestros, 2003

- Reglas de catalogación angloamericanas / preparadas por The American Library Association ... [et al.] ; editadas en español por Nelly Koper y María Julia Vargas ; revisada por Carmen Rovira. -- 2ª ed. -- Washington, D.C.: Organización de los Estados Americanos ; San José, C.R. : Biblioteca, Documentación e Información, Universidad de Costa Rica, 1983

- Tesoro de la educación UNESCO :OIE , Lista por facetas de términos para la indización y la recuperación de documentos y de datos relativos a la educación, con sus equivalentes en francés y en inglés. 5ª ed. Revisad y aumentada -- París : UNESCO, 1992.

- Tierra del Fuego [Prov.]. Ministerio de Educación y Cultura. Dirección de Servicios de Bibliotecas. Lineamientos para el funcionamiento de las bibliotecas escolares en la Tierra del Fuego -- Ushuaia : Biblioteca Popular Sarmiento, 1996.

- UNESCO. Información de base y propuesta de Manifiesto para la Biblioteca Escolar / traducido por Carlos A. Córdoba. s.l. : s.e., 1997.

- Valverde, P.; E. Carrasco y J.M. Muñoz. La Biblioteca un centro clave de documentación escolar: organización, dinamización y recursos en secundaria. Madrid : Narcea, 1997.

**ANEXO I**

**Informe de: Duilio Pessina - Ref. Informático de Río Grande**

**SITUACIÓN ACTUAL DE CONEXIÓN A INTERNET EN LOS ESTABLECIMIENTOS**

RÍO GRANDE – ZONA RURAL

FECHA: 30 / 03 / 06

<b>ESTABLECIMIENTO</b>	<b>INTERNET EN BIBLIOTECA</b>	<b>AGUAPEY INSTALADO/ FUNCIONANDO</b>	<b>OBSERVACIONES MOTIVOS DE FALTA DE INTERNET</b>
Escuela Nº 2	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>FALTA DE PC Y REESTRUCTURACION DE SALA</b>
Escuela Nº 4	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Escuela Nº 7	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Escuela Nº 8	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>* CORREGIR CABLEADO</b>
Escuela Nº 10	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Escuela Nº 14	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Escuela Nº 19	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>FALTA PC</b>
Escuela Nº 20	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Escuela Nº 21	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Escuela Nº 23	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Escuela Nº 26	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Escuela Nº 27	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>FALTA DE PC Y REESTRUCTURACION DE SALA</b>
Escuela Nº 32	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Escuela Nº 35	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Escuela de Adultos Nº 2	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Escuela Especial Nº 2	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>FALTA DE MATERIALES</b>
Escuela Especial Nº 3	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Escuela Especial Nº 4			
Centro Terap. Educativo CAAD			
Jardín de Infantes Nº 1	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Jardín de Infantes Nº 3	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>FALTA DE MODEM</b>
Jardín de Infantes Nº 4	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Jardín de Infantes Nº 5	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>FALTA DE MODEM</b>
Jardín de Infantes Nº 6	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Jardín de Infantes Nº 9	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>FALTA DE MODEM</b>
Jardín de Infantes Nº 11	<b>SI</b>	<b>NO</b>	<b>FALTA DE PC</b>
Jardín de Infantes Nº 12			<b>FALTA DE PC</b>
Jardín de Infantes Nº 16	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Jardín de Infantes Nº 17	<b>NO</b>	<b>NO</b>	
Col. Cdte Luis Piedrabuena	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Col. Soberania Nacional	<b>SI</b>	<b>SI</b>	



Col. Alicia Moreau de Justo	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
C.E.P.E.T	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Col. Antártida Argentina			
Col. Haspen	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Col. EPEM 4			<b>FALTA DE MATERIALES</b>
CENS 1	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>ARMAR RED</b>
CENS 18	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>FALTA PC</b>
CENS 28	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>FALTA CABLEAR HASTA BIBLIOTECA</b>
Rurales			
Escuela N° 5 (Tolhuin)	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
Jardín de Infantes N° 13 Y Anexo (Tolhuin)	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>FALTA DE CONEXIÓN A INTERNET</b>
Col. Trejo Noel (Tolhuin)	<b>NO</b>	<b>SI</b>	<b>FALTA DE CONEXIÓN A INTERNET</b>
Escuela N° 11 Est. Sara	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>**</b>
Escuela N° 17 San Sebastián	<b>NO</b>	<b>NO</b>	<b>FALTA DE PC</b>
Escuela N° 37 Cullen	<b>SI</b>	<b>SI</b>	
TOTAL DE CONECTADOS	<b>25</b>	<b>29</b>	
TOTAL DE NO CONECTADOS	<b>15</b>	<b>11</b>	

.....  
DUILIO PESSINA  
Ref. Informático

**Nivel Inicial**

<i>Jardín N°</i>	<i>Capacitación</i>		<i>Equipamiento Informático</i>	<i>Soft Aguapey</i>	<i>Manual de Procedimientos</i>	<i>Instalado</i>	<i>N° cargas</i>
	<i>TM</i>	<i>TT</i>					
2	No	si	si	si	si	si	En proceso
7	Si	si	no	si	si	no	-
8	No	no	No Laboratorio de informática	si	si	si	En proceso
10	No	no	si	si	si	no	En proceso
14	Si	no	si	si	si	si	En proceso
15	Si	si	si	si	si	Si	Completo
18	si	no	si	si	si	Si	En proceso

**Escuela Especial N° 1**

<i>Capacitación</i>	<i>Equipamiento Informático</i>		<i>Soft Aguapey</i>	<i>Manual de Procedimientos</i>	<i>Instalado</i>	<i>N° cargas</i>
<i>TM</i>	<i>TT</i>					
Si	si	no	si	si	no	-

**Escuela de adultos N° 1**

<i>Capacitación</i>	<i>Equipamiento Informático</i>	<i>Soft Aguapey</i>	<i>Manual de Procedimientos</i>	<i>Instalado</i>	<i>N° cargas</i>
si	No	si	si	no	-

**EGB 1 y 2**

<i>Escuela N°</i>	<i>Capacitación</i>		<i>Equipamiento Informático</i>	<i>Soft Aguapey</i>	<i>Manual de Procedimientos</i>	<i>Instalado</i>	<i>N° cargas</i>
	<i>TM</i>	<i>TT</i>					
1	Si	si	si	si	si	si	En proceso
3	Si	si	no	si	si	no	-
6							-

	No	compartida	no	no	no	
9	si si	compartida	no	si	no	-
13	si	Si (rota)	si	si	no	En proceso en Dir. Bibl.
15	Si si	Si (rota)	Si	Si	si	-
16	No si	no	Si	Si	no	-
22	No si	si	si	si	si	En proceso
24	No si	si	si	si	si	En proceso
30	Si	no	Si	Si	no	-
31	No no	No	Si	si	si	-
34	No si	Si No funciona	si	si	si	-
39	no	si	si	si	si	-

### **EGB 3 y Polimodal**

<b>Establecimiento</b>	<b>Capacitación</b>		<b>Equipamiento</b>	<b>Soft</b>	<b>Manual de</b>	<b>Instalado</b>	<b>Nº cargas</b>
	<b>TM</b>	<b>TT</b>	<b>Informático</b>	<b>Aguapey</b>	<b>Procedimientos</b>		
CPAU	No	no	si	si	si	si	En proceso
José Martí	No	no	si	si	si	si	completo
Los Andes	no	no	Si Muy precario	si	si	si	
EPET	si		si	si	si	si	En proceso
Ernesto Sábato	si	no	no	si	si	no	-
José M. Sobral	no	si	si	si	si	si	En proceso
Colegio Prov. Nº 3		no	no	no	no	no	-
CENS Nº 15		no	prestado	si	si	Si En preceptoria	En proceso
CENS Nº 302		si	Si No posee lectora	si	si	no	-
CENS Nº 364		no	Si No funciona	si	si	si	-

### **Educación Superior**

<b>Establecimiento</b>	<b>Capacitación</b>		<b>Equipamiento</b>	<b>Soft</b>	<b>Manual de</b>	<b>Instalado</b>	<b>Nº cargas</b>
	<b>TM</b>	<b>TT</b>	<b>Informático</b>	<b>Aguapey</b>	<b>Procedimientos</b>		
IPES Florentino Ameghino		si	si	si	si	si	En proceso

<i>CENT N° 11</i>	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>si</i>	<i>En proceso</i>

*Marina Fernández*  
*Ref. Prov. Proyecto BERA*

***CAPACITACION de Bibliotecarios y Personal a cargo de la Bibliotecas***

**Cronogramas**

**2004**

Un curso y 4 réplicas, 40 horas reloj (24 presenciales y 16 no presenciales) y entró en la Red Federal de Formación Docente (sin financiamiento).

### **RÍO GRANDE**

GRUPO 1		GRUPO 2		GRUPO 3	
20/05	21/05	17/05	18/05	24/05	26/05
13/05	14/05	31/05	02/06	27/05	28/05
03/06	04/06	14/06	15/06	07/06	08/06

### **USHUAIA**

GRUPO 1		GRUPO 2	
03/06	04/06	23/06	24/06
10/06	11/06	25/06	30/06
17/06	18/06	01/07	02/07

## **2005**

Por la Dirección de Capacitación Docente de la Prov. 1 curso y 1 réplica con las mismas características de año pasado con el siguiente cronograma tentativo.

### **RÍO GRANDE**

Mayo Viernes 06 / 05 (8 horas)

Viernes 13 / 05 (8 horas)

Junio Sábado 14 / 05 (8 horas)

### **USHUAIA**

Mayo Lunes 23/05 - Martes 24/05 - Jueves 26/05 - Viernes 27/ 05

Junio Viernes 03 / 05 (8 horas)

Horario: Jueves y Viernes de 18:00 a 22:00

*A cargo de la Prof. Victoria Lescano, Ref. Pcial. Proyecto B.E.R.A. – Aguapey hasta septiembre del 2005*

## **2006**

### **USHUAIA**

*5 encuentros de 24 horas presenciales y 16 no presenciales*

24/08 ; 26/08 - 07/09 ; 09/09 - 23/09

### **RÍO GRANDE**

06/10 ; 07/10 - 20/10 ; 21/10 - 04/11

*Marina Fernández*  
*Ref. Pedagógico Tierra del Fuego*