

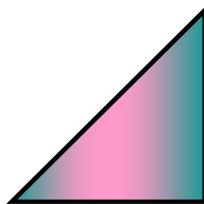
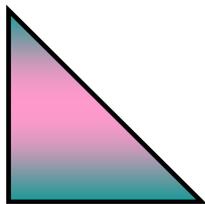
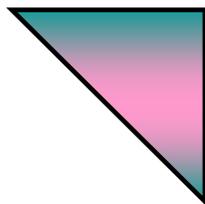
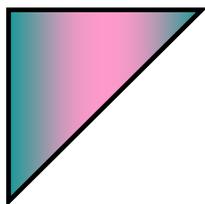
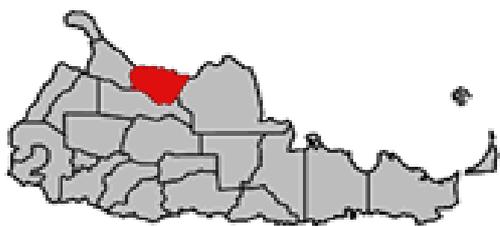
# COLLEGE CENTERS

## MINIONS



MINIONS

# Entre Ríos





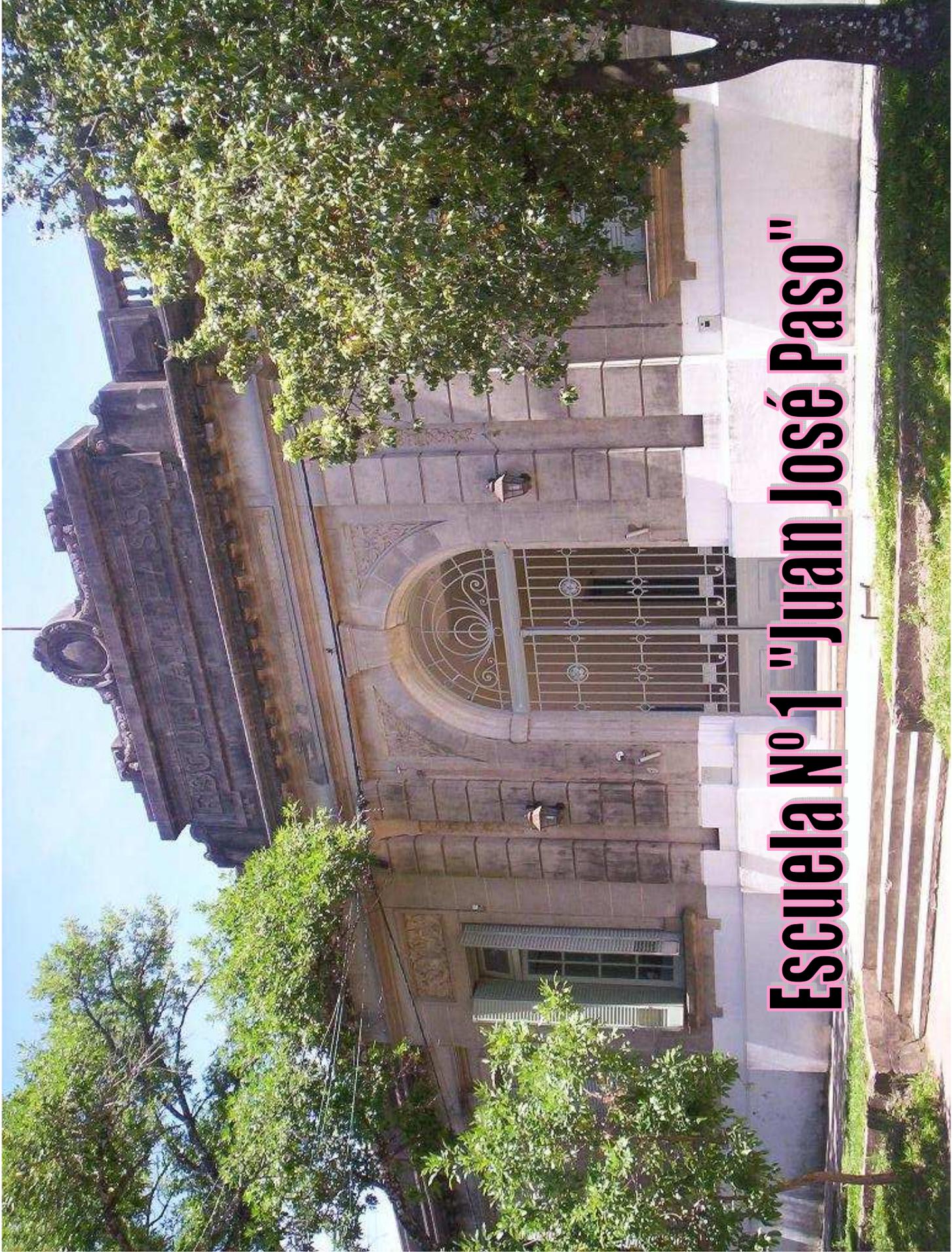


# Parque Nacional "El Palmar"

COLON - ENTRE RIOS



**COLON - ENTRE RIOS**

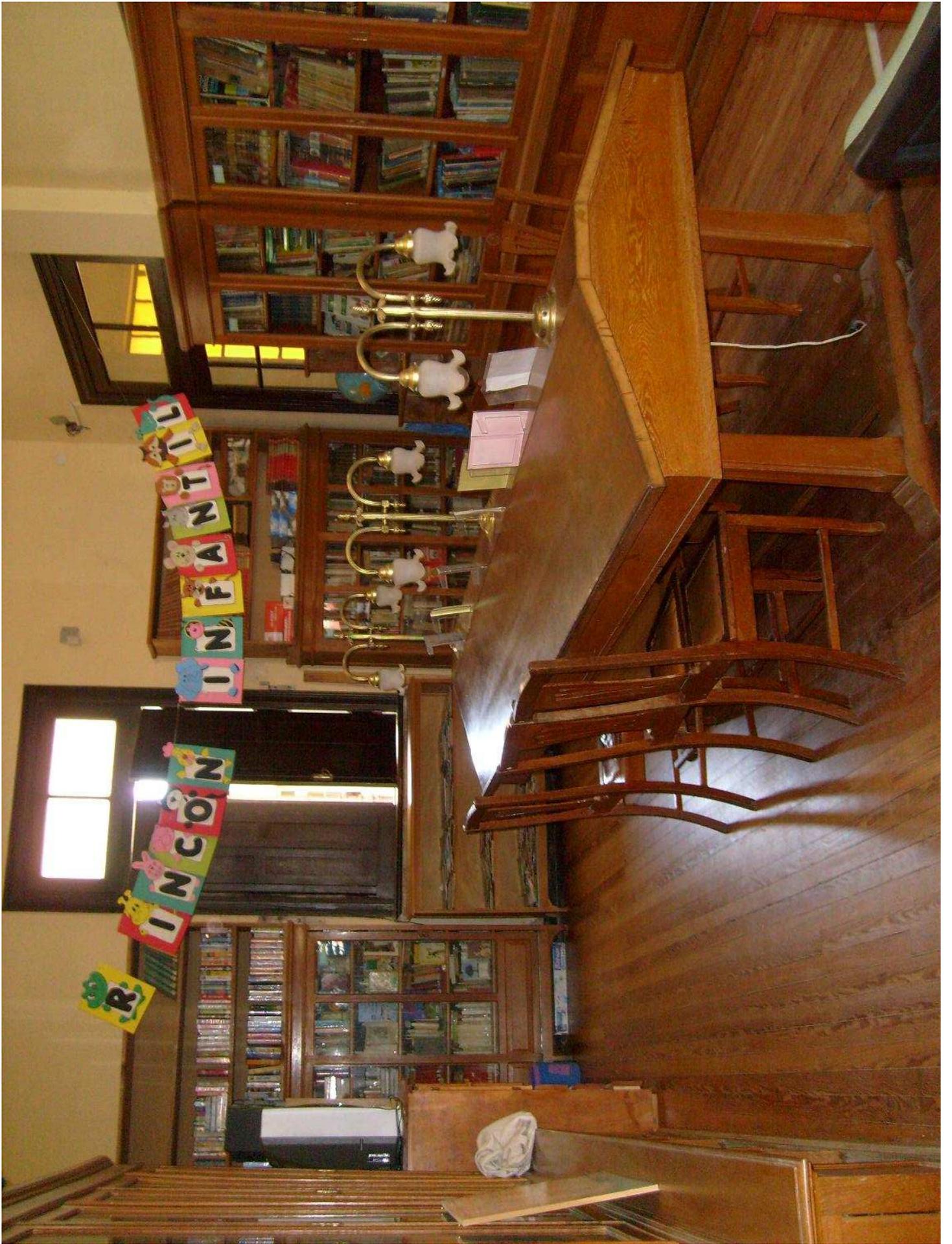


# Escuela N° 1 "Juan José Paso"

# LA BIBLIOTECA ESCOLAR









**“Siempre imaginé  
que el Paraíso sería  
algún tipo de  
biblioteca.”**

**Jorge Luis Borges**

educar

BERA

Bibliotecas Escolares y Especializadas de la República Argentina

BIBLIOTECA  
NACIONAL  
DE MAESTROS

# BIBLIOTECAS ESCOLARES Y ESPECIALIZADAS DE LA REPÚBLICA ARGENTINA

**DOCUMENTO ORIENTATIVO PARA EL  
FUNCIONAMIENTO DE  
BIBLIOTECAS ESCOLARES:  
RESOLUCIÓN N° 3910  
CONSEJO GENERAL DE EDUCACIÓN**

# **TRANSFORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LAS BIBLIOTECAS ESCOLARES**

- PROBLEMÁTICAS EN LA ORGANIZACIÓN DE LA  
COLECCIÓN BIBLIOGRÁFICA**
- FORMACIÓN PROFESIONAL DE QUIENES  
DESEMPEÑAN LOS CARGOS**

# **CURSOS DE CAPACITACIÓN**

## **CONTENIDOS:**

- **DISCIPLINAS BÁSICAS DE BIBLIOTECOLOGÍA (CLASIFICACIÓN, CATALOGACIÓN, ETC)**
- **PROGRAMA DE GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN: “AGUAPEY”**





**IMPLEMENTACIÓN DEL SOFT DE GESTIÓN  
PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE  
BIBLIOTECAS ESCOLARES:**

**"AGUAPEY"**

# **FUNCIONES DEL BIBLIOTECARIO**

## **2 EJES FUNDAMENTALES**

**-PROCESOS TECNICO-ORGANIZATIVOS**

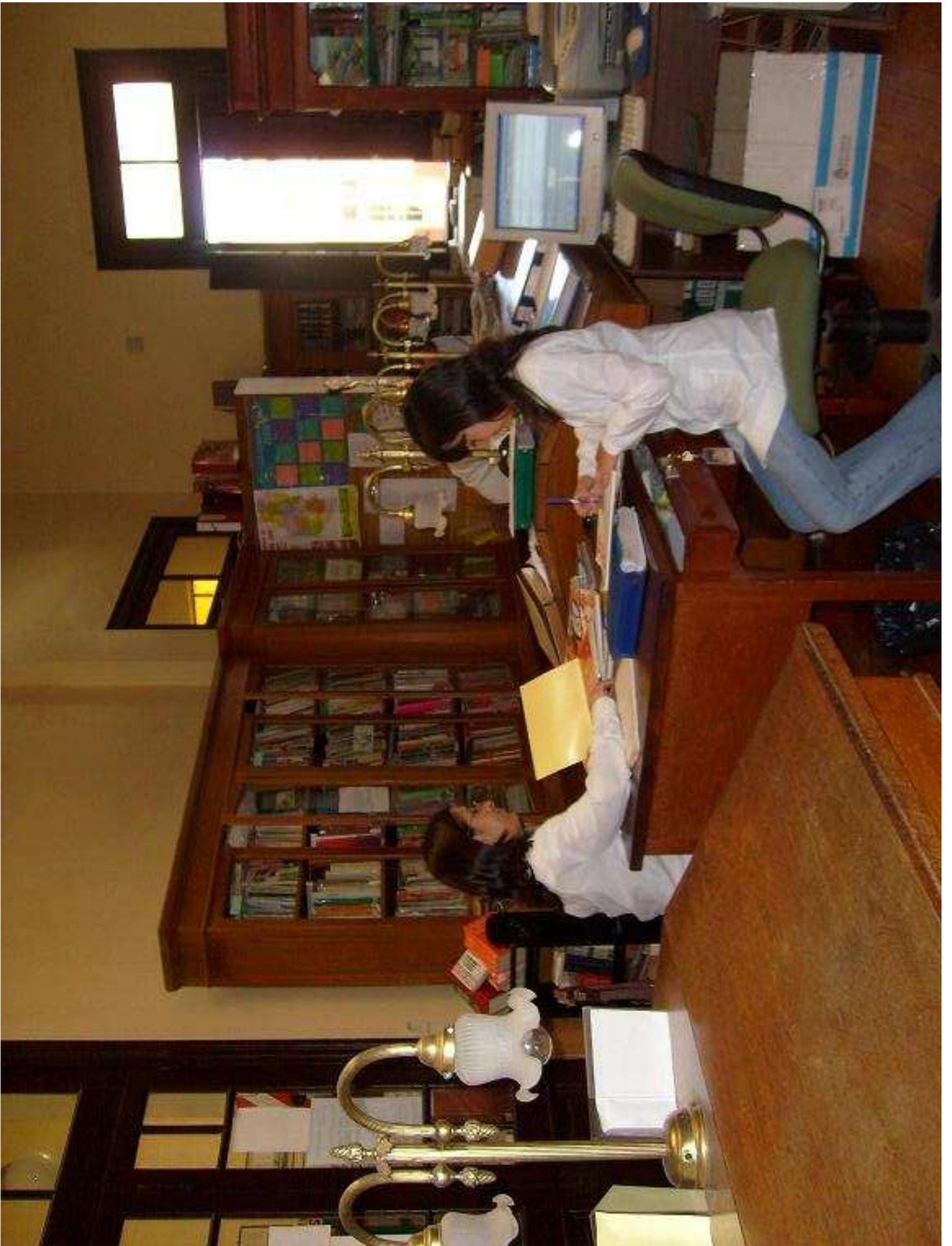
**-PROCESOS PEDAGÓGICOS Y DE SERVICIO**

# **EVALUACIÓN DE LA COLECCIÓN BIBLIOGRÁFICA**

**INICIAR UN NUEVO INVENTARIO:**

**REINVENTARIAR**





**COMENZANDO A TRABAJAR  
EN**

**"AGUAPEY"**

Al personal docente y alumnos

Les recordamos que las bibliotecarias dedicarán los días **MARTES** y **JUEVES** durante las dos primeras horas (8:00 a 10:00 y 13:00 a 15:00 ) a la Informatización de la Biblioteca y uso del programa Aguapey.

**No se atenderá** la fotocopadora y cada docente se encargará de retirar mapas, útiles de geometría y otros materiales.

**Alumnos :**  
**DISCULPEN LAS MOLESTIAS, EN**  
**ESTE MOMENTO NO PODEMOS**  
**ATENDERLOS.**  
**VUELVAN DESPUÉS DEL ÚLTIMO**  
**RECREO.**  
**ESTAMOS TRABAJANDO PARA**  
**REORGANIZAR LA BIBLIOTECA.**

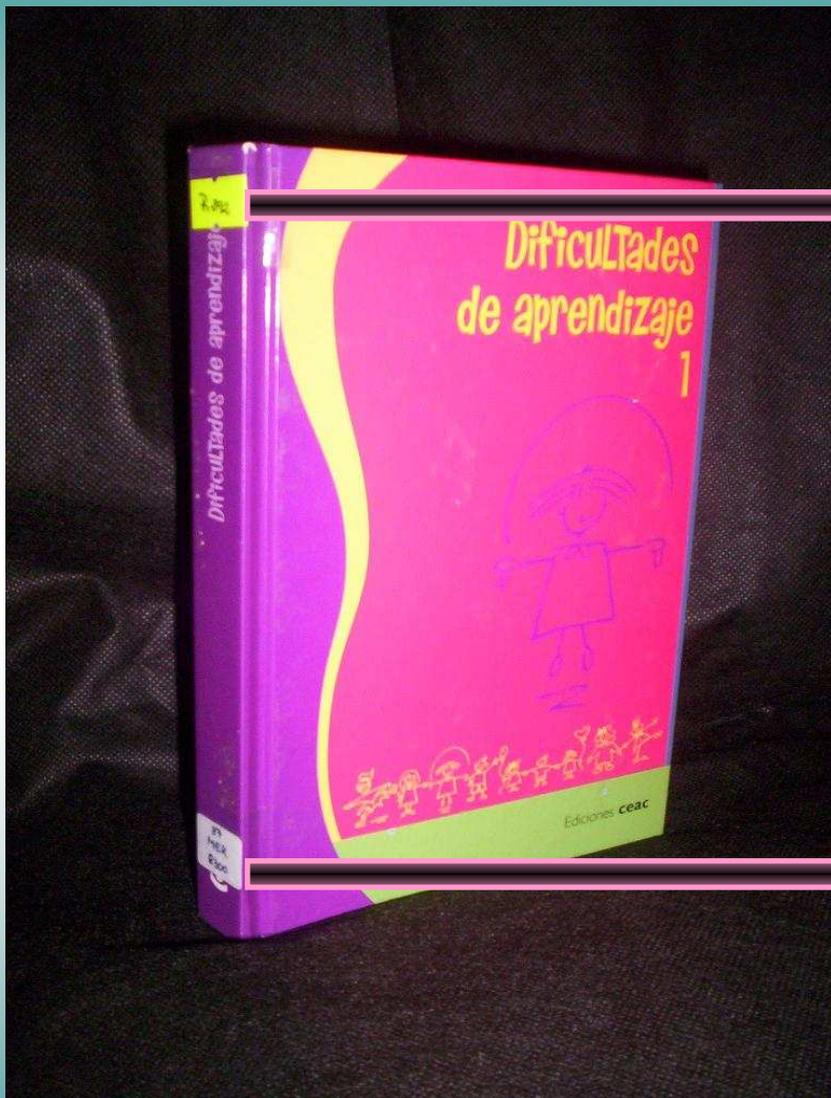
**Las Bibliotecarias**











**NÚMERO  
DE REGISTRO  
DE CARGA  
(COLOR AMARILLO)**

**SIGNATURA  
TOPOGRÁFICA**



**LA  
ETIQUETA  
AMARILLA  
NOS  
PERMITE  
SABER  
QUE  
EL  
LIBRO  
YA  
ESTÁ  
CARGADO  
EN  
AGUAPEY**

# **OTRAS ACTIVIDADES**

## **PROYECTO:**

**“LA BIBLIOTECA Y SU TIEMPO: LSS”**

**L: LECTURA**

**S: SILENCIOSA**

**S: SOSTENIDA**

**Días: Lunes, Miércoles y Viernes**







Cada libro  
es un mundo independiente y único  
que está esperando su descubridor  
con infinita paciencia en el estante.

Basta empezar con uno,  
para desatar un hilo infinito.

Pipo Pescador







**ORIENTACIÓN Y GUÍA  
EN LAS INVESTIGACIONES  
QUE REALIZAN  
TANTO ALUMNOS  
COMO DOCENTES**





**MARATÓN NACIONAL  
DE LECTURA  
2007**

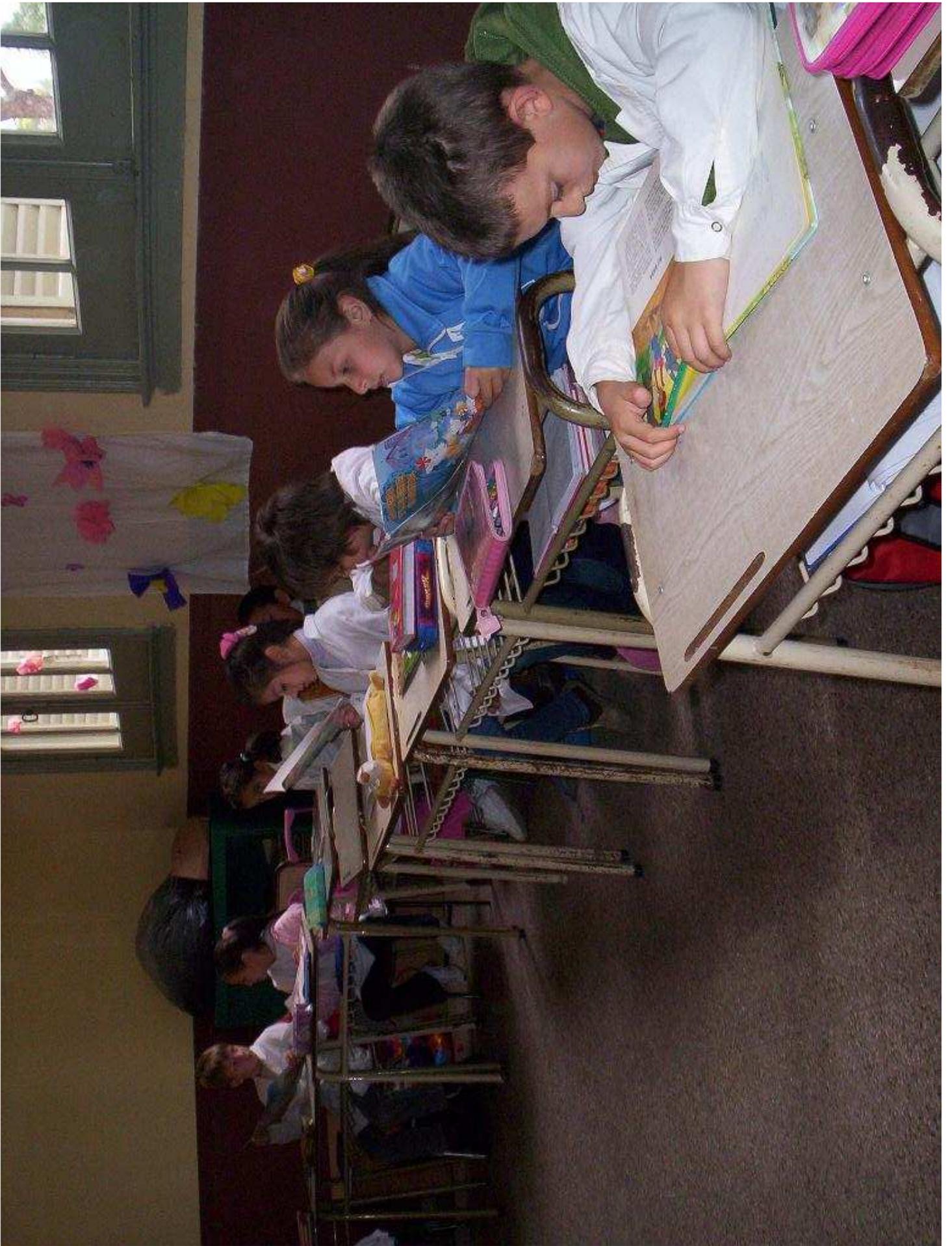








**MARATÓN NACIONAL  
DE LECTURA  
2008**





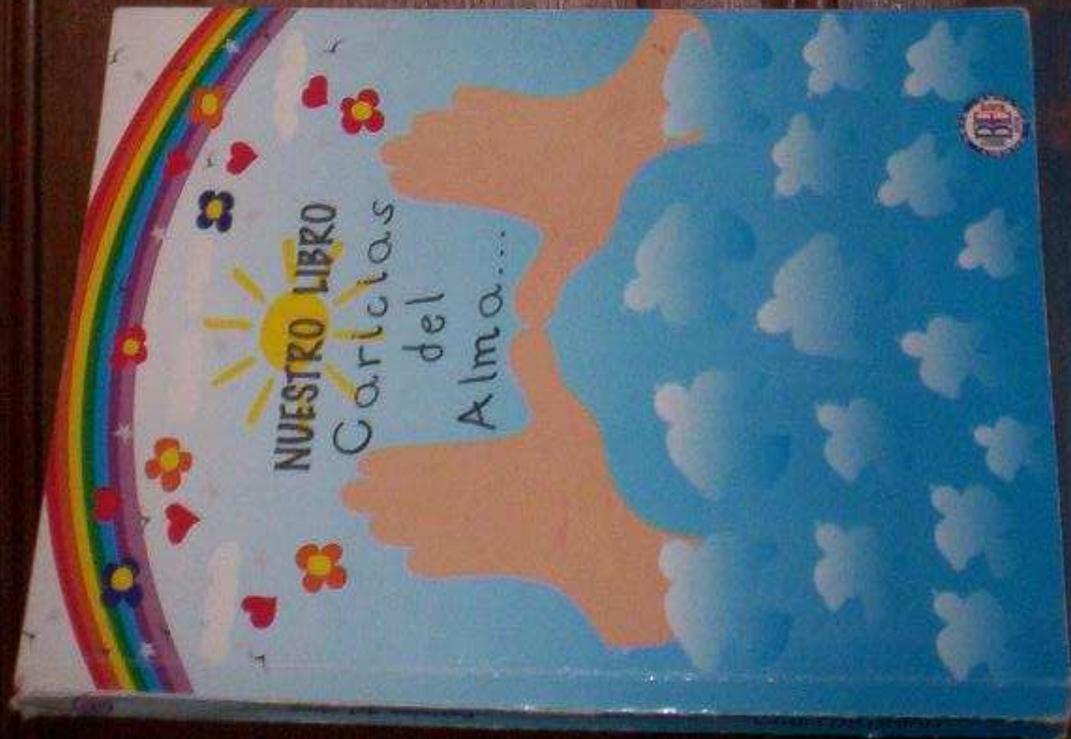
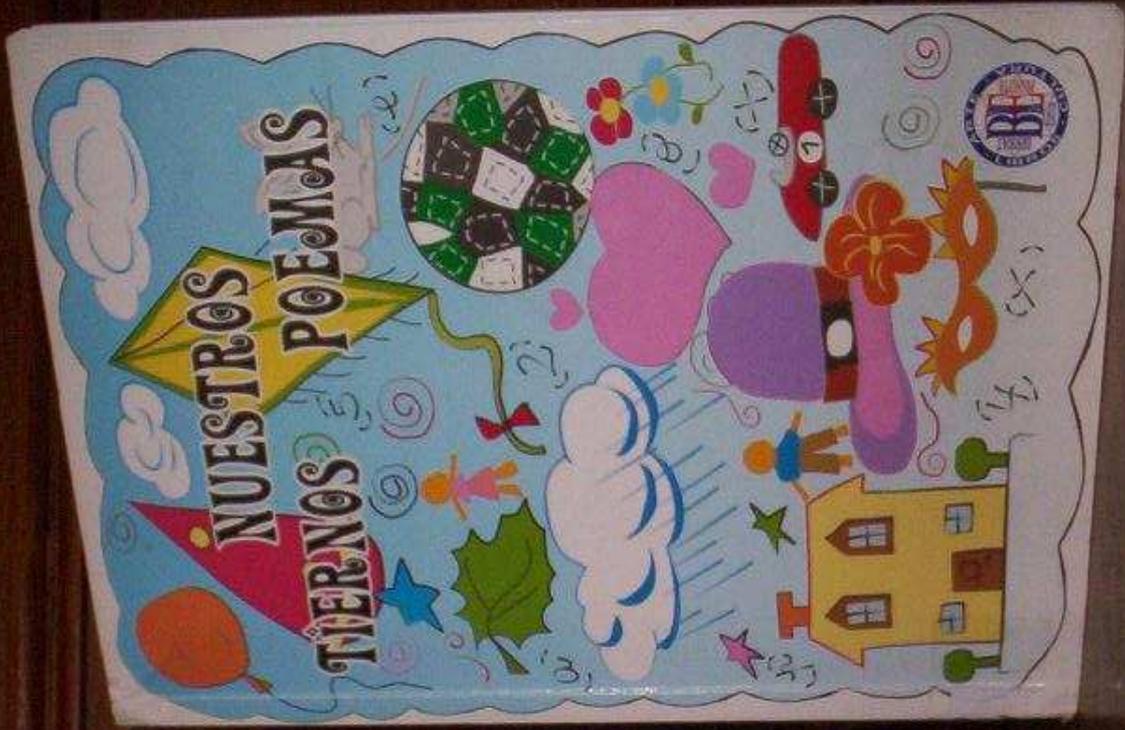








**COLABORACIÓN EN EL PROYECTO  
“CHICOS ESCRITORES”  
A CARGO DE DOCENTES Y ALUMNOS  
DE 3º AÑO,  
CON POSTERIOR EDICIÓN DE  
DICHOS LIBROS  
AÑOS 2006 Y 2007**



**CONTINUAREMOS TRABAJANDO  
PARA TRANSFORMAR Y  
ACTUALIZAR  
NUESTRA BIBLIOTECA**









**¿Quién dijo que leer es fácil?**

**¿Quién dijo**

**que leer es contentura siempre  
y no riesgo y esfuerzo?**

**Precisamente, por que no es fácil,  
es que convertirse en lector  
resulta una conquista ...**

**Graciela Montes**